m_pi.AOODRBA.REGISTRO
DECRETI AOODRBA.U.0000321.12-11-2026.h.16:03

*Ministero dell'istruzione e del merito*
***Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata***
***Direzione Generale***
Piazza delle Regioni s.n.c., 85100 Potenza - Codice Ipa: m_pi

I.C. -"S.G. BOSCO"-PALAZZO S.G.
Prot. 0010435 del 18/11/2026
VII (Entrata)

## IL DIRETTORE GENERALE

**VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche" e successive modificazioni ed integrazioni;
**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, ed in particolare l'art. 12, comma 1, che prevede che occorre predeterminare i criteri e le modalità per la concessione delle provvidenze;
**VISTO** il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali, cosi come integrato dal Decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché' alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";
**VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, recante il Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa, e successive modificazioni e integrazioni, con particolare riferimento all'art. 15 della legge 12 novembre 2011, n. 183, inerente alla decertificazione dei documenti;
**VISTI** la legge n. 190/2012 e il D.Lgs. n. 33/2013;
**VISTA** la legge 31 dicembre 2009, n. 196, recante "Legge di contabilità e finanza pubblica";
**VISTA** l'assegnazione di risorse finanziarie all'USR per la Basilicata da parte dell'Amministrazione Centrale sul capitolo di spesa 2115/1 "Provvidenze a favore del personale in servizio, di quello cessato dal servizio e delle loro famiglie" per l'e.f. 2026;
**RITENUTO** di dover procedere all'individuazione dei criteri e delle modalità di concessione delle provvidenze a favore del personale dipendente del Ministero dell'istruzione e del merito in servizio negli uffici periferici e nelle istituzioni scolastiche della regione Basilicata, di quello cessato dal servizio e dei loro familiari (figli, coniuge anche legalmente separato, genitori, fratelli, sorelle, persone componenti la famiglia anagrafica e il nucleo familiare - come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013);
**RAVVISATA** l'opportunità di fare riferimento alla normativa vigente concernente la revisione delle


PEC: usppz@postacert.istruzione.it/ PEO: usp.pz@istruzione.it / sito Internet: www.istruzionepotenza.it
Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza  Telefono: 0971/306311 C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m_pi /
Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W

modalità di determinazione e i campi di applicazione dell'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE);

**DECRETA**

**Art.1 - Beneficiari**

Le provvidenze di cui al presente decreto sono destinate al personale dipendente del Ministero dell'istruzione e del merito, in servizio alla data dell'evento, con contratto a tempo indeterminato, negli Uffici o nelle Istituzioni scolastiche della regione Basilicata, nonché a quello cessato dal servizio nei medesimi Uffici ed Istituzioni scolastiche (nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda di sussidio) ed i loro familiari (figli, coniuge anche legalmente separato, genitori, fratelli, sorelle, persone componenti la famiglia anagrafica e il nucleo familiare - come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. 159/2013 - e risultanti fiscalmente a carico al momento dell'evento);

**Art.2 -Eventi considerati**

Nei limiti della disponibilità finanziaria, vengono prese in considerazione le domande di sussidio, previa valutazione delle stesse da parte della Commissione appositamente nominata, relative a:

− Decessi;

− Prestazioni mediche specialistiche di particolare gravità ed interventi chirurgici di particolare gravità riferiti ad un'unica patologia (con esclusione della medicina estetica);

− Protesi e cure dentarie (escluse le sedute di igiene).

I sussidi sono concessi per eventi occorsi **nell'anno 2026** e dimostrati dalle spese sostenute e documentate **nell'anno 2026**. Saranno presi in considerazione esclusivamente i documenti di spesa validamente emessi **nell'anno 2026**, intestati ai beneficiari di cui all'art. 1, purché il reddito del nucleo familiare, determinato con l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) in corso di validità, non superi il limite di **€ 28.000,00.**

**Art. 3 - Spese funerarie per decessi**

Vengono prese in considerazione le domande di sussidio relative a spese effettivamente sostenute in caso di decesso del coniuge (anche legalmente separato), dei figli o di familiari (genitori, fratelli, sorelle, suoceri) del dipendente, purché conviventi, facenti parte del nucleo familiare e risultanti fiscalmente a carico del dipendente al momento dell'evento.

Vengono inoltre prese in considerazione le domande di sussidio per spese sostenute in caso di decesso del dipendente presentate dai figli, dal coniuge (anche legalmente separato), dai suddetti familiari conviventi purché facenti parte del nucleo familiare e risultanti fiscalmente a carico del dipendente al momento dell'evento.


Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767 Sito internet : www.basilicata.istruzione.it

Le predette spese devono essere state effettivamente sostenute e devono essere documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali.
La spesa minima per la quale è consentito inoltrare domanda di sussidio è fissata in **€ 2.000,00** per ciascun decesso.

**Art. 4 - Prestazioni mediche specialistiche ed interventi chirurgici riferiti ad un'unica patologia (con esclusione della medicina estetica)**

Vengono prese in considerazione le domande di sussidio relative a spese connesse a prestazioni mediche specialistiche di particolare gravità ed interventi chirurgici di particolare gravità riferiti ad un'unica patologia (ad esclusione della medicina estetica) del dipendente, del coniuge (anche legalmente separato), dei figli o di familiari (genitori, fratelli, sorelle, suoceri) purché conviventi, facenti parte del nucleo familiare e risultanti fiscalmente a carico al momento dell'evento, da cui derivino spese per cure mediche e di degenza effettivamente sostenute, e non a carico di altri Enti Pubblici o rimborsate da Società e Associazioni assicurative e di Assistenza volontaria o obbligatoria. Restano escluse le spese non strettamente connesse alle esigenze di cura delle malattie e degli interventi chirurgici sostenuti (es.: viaggi, pernottamenti, telefonate, ristori, etc.), nonché quelle farmaceutiche. Le predette spese devono essere state effettivamente sostenute e devono essere documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali.
La spesa minima per la quale è consentito inoltrare domanda di sussidio è fissata in **€ 1.000,00.**

**Art. 5 - Protesi, impianti e cure dentarie**

Vengono prese in considerazione le domande di sussidio relative a spese per protesi, impianti e cure dentarie del dipendente, del coniuge (anche legalmente sperato), dei figli o di familiari (genitori, fratelli, sorelle, suoceri) purché conviventi, facenti parte del nucleo familiare e risultanti fiscalmente a carico al momento dell'evento.
Restano escluse le spese per sedute di igiene e le spese non strettamente connesse alle esigenze di protesi e cure dentarie (es.: viaggi, pernottamenti, telefonate, ristori, etc.) e le ricevute relative a spese farmaceutiche.
Le predette spese devono essere state effettivamente sostenute e devono essere documentate mediante presentazione delle relative ricevute fiscali. La spesa minima per la quale è consentito inoltrare domanda di sussidio è fissata in **€ 2.000,00**.

**Art. 6 - Domande**

Le domande indirizzate **all'Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata– Piazza delle Regioni –**


Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767 Sito internet : www.basilicata.istruzione.it

**85100 POTENZA dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23.59 del 10 dicembre 2026, tramite PEC - posta elettronica certificata** (anche per il tramite dell'Istituzione scolastica o Ufficio sede di servizio) al seguente indirizzo: **drba@postacert.istruzione.it (l'oggetto del messaggio PEC dovrà contenere la dicitura: <<Provvidenze personale Ministero dell'istruzione e del merito 2026 – COGNOME E NOME del soggetto richiedente>>)**.

Le domande pervenute oltre il termine di scadenza e/o con modalità diverse dalla trasmissione PEC, ancorché prodotte nei termini, non saranno prese in considerazione.

Nell'istanza, redatta utilizzando esclusivamente **il modello di cui all'allegato 1)** che costituisce parte integrante del presente provvedimento, compilata e sottoscritta dal richiedente, devono essere indicati:

- dati anagrafici, codice fiscale, recapiti e-mail e telefonici;
- voce per la quale si richiede il sussidio e soggetto che ha sostenuto la spesa;
- ruolo di appartenenza attuale o cessato e ultima sede di servizio;
- composizione del nucleo familiare;
- l'ammontare complessivo richiesto per ciascuna voce di spesa;
- attestazione che la richiesta di sussidio riguarda eventi verificatisi nel 2026 comprovati da documenti di spesa emessi nell'anno 2026;
- attestazione che il reddito del nucleo familiare determinato con l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) relativa all'anno 2026 non superi il limite di € 28.000,00;
- coordinate bancarie (da compilare esclusivamente in formato digitale) per accreditare l'eventuale somma da erogare. Considerato che l'eventuale sussidio sarà erogato esclusivamente tramite accreditamento su conto corrente bancario e/o postale, dovranno necessariamente essere specificati l'istituto di credito e le coordinate IBAN relative a detto conto;
- attestazione dell'insussistenza di analoghe richieste inoltrate per lo stesso evento da parte del dipendente o di un altro familiare ad altre amministrazioni, ente, società, associazioni né che sono stati ricevuti rimborsi e e/o sussidi a carico del Servizio sanitario nazionale.

Al fine di evitare errori materiali in fase di assegnazione delle provvidenze spettanti, la domanda dovrà essere compilata dal richiedente **esclusivamente con un programma di videoscrittura** (ad esempio word), sottoscritta con firma autografa, scannerizzata e trasmessa secondo le modalità sopraindicate. Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000. Qualora dal controllo dovesse emergere la non veridicità del loro contenuto, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti e incorrerà nelle sanzioni penali e disciplinari previsti dalla normativa vigente.


Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767 Sito internet : www.basilicata.istruzione.it

**Art. 7 - Allegati alla documentazione**

Alla domanda devono essere allegati:

1) copia dei documenti di spesa emessi nell'anno 2026 (ciascuna copia dei documenti di spesa allegati dovrà essere dichiarata conforme all'originale sotto la personale responsabilità, da parte del dichiarante con apposita sottoscrizione, pena la non valutazione del documento di spesa). Detti documenti di spesa devono essere intestati al richiedente o ai componenti del nucleo familiare;

2) l'indicatore della situazione economica equivalente (ISEE). La stessa è rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 ed è riferita ai componenti il nucleo familiare del richiedente come definito dall'art. 3 del D.P.C.M. n. 159 del 05.12.2013;

3) copia del documento di identità (fronte e retro) e del codice fiscale del richiedente;

4) (solo nel caso di richiesta di sussidio per spese sostenute da un familiare a carico) Autodichiarazione dei componenti del nucleo familiare fiscalmente a carico;

5) (Solo in caso di decesso del dipendente) **Autodichiarazione del familiare del dipendente deceduto**.

Non saranno prese in considerazione dichiarazioni personali relative alle spese sostenute.

La documentazione con i relativi dati necessari per la valutazione e concessione dei sussidi è raccolta e custodita presso l'USR Basilicata – Direzione Regionale ed è utilizzata dall'Amministrazione esclusivamente per le finalità del presente provvedimento.

**Art. 8 - Modalità di erogazione**

Le provvidenze di cui al presente Decreto sono concesse previa valutazione delle domande da parte di una Commissione, costituita presso l'USR Basilicata.

La suddetta Commissione esaminerà le domande e redigerà la graduatoria di ammissione tenendo conto del reddito ISEE e della spesa sostenuta, attribuendo i punteggi come di seguito indicato:

a) Reddito ISEE in euro e corrispondente punteggio:

da 0 a 10.000= 10 punti; da 10.001 a 15.000 €= 7 punti; da 15.001 a 20.000 €= 5 punti; da 20.001 a 28.000= 4 punti;

b) Spesa complessivamente sostenuta e corrispondente punteggio:

da 1.000 a 5.000 € = 1 punto; da 5.001 a 8.000 euro = 2 punti; da 8.001 a 11.000= 3 punti; da 11.001 a 14.000 euro punti 4; da 14.001 a 20.000 e oltre punti 5.

In caso di acclarata consistente inadeguatezza della somma disponibile rispetto all'entità delle richieste ritenute ammissibili, l'Amministrazione si riserva di fare ricorso ad una riduzione


Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767 Sito internet : www.basilicata.istruzione.it

proporzionale che consenta un'equa distribuzione dei sussidi considerati, sulla base del punteggio conseguito.

La Sezione Risorse Finanziarie dell'Ufficio III dell'USR Basilicata - Ambito Territoriale di Potenza - provvederà all'ordinazione e alla liquidazione della spesa medesima, con imputazione al capitolo 2115, p.g. 1, del bilancio dello Stato.

L'erogazione dei sussidi e delle provvidenze di cui al presente bando è subordinata all'effettiva assegnazione dei fondi da parte del Ministero dell'istruzione e del merito, sul capitolo di spesa 2115. Ministero dell'istruzione, e del merito

Pertanto, dalla partecipazione alla presente procedura, in caso di mancata assegnazione dei fondi da parte del Ministero, non deriva alcun impegno per l'Amministrazione né alcun diritto in capo a coloro i quali abbiano presentato domanda.

**Art. 9 - Pubblicazione**

Il presente bando è pubblicato sul sito web: www.istruzione.basilicata.it e inviato a tutte le Istituzioni scolastiche della Basilicata.

L'elenco del personale destinatario delle provvidenze verrà pubblicato sul sito internet di questa Direzione nella sottosezione dell'Area Amministrazione Trasparente > Sovvenzioni, Contributi, Sussidi, Vantaggi economici.

**IL DIRETTORE GENERALE**
**Anna dell'Aquila**
Documento firmato digitalmente

ANNA
DELL'AQUILA
MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE
E DEL MERITO
12.11.2026
14:32:36
GMT+01:00


Pec: drba@postacert.istruzione.it - e-mail: direzione-basilicata@istruzione.it -
Codice per la fatturazione elettronica: K2CT3W per la contabilità generale, C40FNK per quella ordinaria
Tel. 0971/ 449911 – C.F.:96013630767 Sito internet : www.basilicata.istruzione.it