m_pi.AOOUSPPZ.REGISTRO
UFFICIALE.U.0013304.29-10-2026.h.09:02

I.C. -"S.G. BOSCO"-PALAZZO S.G.
Prot. 0009660 del 29/10/2026
VII-4 (Entrata)

*Ministero dell'istruzione e del merito*

Ufficio Scolastico Regionale per la Basilicata
Ufficio III - Ambito Territoriale di Potenza

AREA IV – Gestione Personale della Scuola
U.O. n. 5 – U.O. n. 6 – U.O. n.7 – U.O. n.8

Al personale docente educativo e A.T.A. interessato

Ai Dirigenti scolastici delle scuole
di ogni ordine e grado della provincia

e p.c. all'USR BASILICATA
alle OO. SS. Comparto Istruzione e Ricerca

**OGGETTO: Permessi straordinari retribuiti per il diritto allo studio di cui all'art. 3 del D.P.R. 23 agosto 1988 n. 395 - anno solare 2027**

Con riferimento all'oggetto, nel richiamare quanto previsto dall'articolo 3 del DPR n. 395/1988, dalla Circolare Ministeriale n. 319/1991 e dall'Ipotesi del Contratto Integrativo Regionale sottoscritto il 21 ottobre 2026 per il triennio 2027/2029, si forniscono le seguenti indicazioni relative alla fruizione dei permessi in questione per l'anno solare 2027.

**Presentazione delle domande**

Il termine di presentazione delle domande è fissato al **15 novembre 2026.**

Possono presentare domanda le seguenti categorie di personale:

a) il personale docente, educativo ed ATA con contratto a tempo indeterminato, compreso il personale in utilizzazione e assegnazione provvisoria, sia che presti servizio a tempo pieno sia che presti servizio a tempo parziale, che potrà fruire dei permessi in proporzione alle ore di servizio prestate;
b) il personale della scuola a tempo determinato con contratto stipulato fino al termine dell'anno scolastico o delle attività didattiche, compreso i docenti di religione cattolica; in caso di contratto a tempo determinato stipulato per un numero di ore inferiore all'orario contrattuale si ridurrà proporzionalmente il numero delle ore di permesso fruibili.

Il personale assunto con supplenza breve e saltuaria **NON PUÒ PRESENTARE DOMANDA**. Si chiede, pertanto, ai Dirigenti Scolastici di verificare la congruità delle richieste ed inoltrare a quest'Ufficio solo le domande del personale legittimato a richiedere il beneficio del diritto allo studio.

La domanda, da produrre utilizzando il modello allegato, dovrà essere trasmessa all'Ufficio scrivente, entro il termine indicato, **esclusivamente per il tramite della scuola di servizio**. Entro lo stesso termine (15 novembre 2026) dovrà presentare domanda anche il personale che intenda fruire dei permessi per la frequenza di uno dei corsi indicati nell'ipotesi di C.I.R., qualora l'ammissione a tali corsi sia subordinata al superamento di una prova selettiva che si svolgerà dopo il 15 novembre o il cui esito sarà noto solo dopo tale data. Il personale in questione sarà ammesso con riserva nella


PEC: usppz@postacert.istruzione.it/ PEO: usp.pz@istruzione.it / sito Internet: www.istruzionepotenza.it
✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☐ Telefono: 0971/306311
C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W

relativa graduatoria e dovrà dare comunicazione dell'avvenuto perfezionamento dell'iscrizione, a pena di esclusione, entro il 31 dicembre 2026.

In caso di capienza del contingente fissato per la fruizione dei permessi, saranno prese in considerazione anche le domande presentate dopo il 15/11 e non oltre il 31/12/2026 per tutte le attività e/o corsi previsti dal citato CIR, attivati successivamente al 15/11.
Le istanze dovranno recare gli estremi di assunzione al protocollo e dovranno essere trasmesse a questo Ufficio complete di tutti gli elementi indicati al punto 2 della C.M. 24 ottobre 1991, n. 319 e dall'art.3 dell'ipotesi del Contratto Integrativo Regionale.

**Corsi per i quali è possibile richiedere i permessi**

Come previsto dall'art. 4 dell'ipotesi CIR, i permessi straordinari retribuiti possono essere richiesti per la frequenza di:

a. corsi per il conseguimento della specializzazione per le attività di sostegno ad alunni disabili (TFA, percorsi INDIRE);
b. corsi di laurea in Scienze della Formazione Primaria per il conseguimento dell'abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e primaria;
c. Percorsi abilitanti per la scuola secondaria - conseguimento dei CFU di cui al DPCM 4 agosto 2023;
d. corsi finalizzati al conseguimento di qualsiasi titolo di studio previsto per l'accesso alla qualifica di appartenenza, qualora non posseduto;
e. corsi finalizzati al conseguimento di un diploma di laurea triennale o specialistica/magistrale; compresi i diplomi accademici di I e II livello conseguiti presso il sistema AFAM;
f. corsi riconosciuti dal Ministero dell'Istruzione e del Merito finalizzati al conseguimento di titoli di studio post-universitari o post accademici, purché previsti dagli statuti delle Università italiane statali o legalmente riconosciute (dottorati di ricerca, master di I e II livello, corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.), nonché corsi finalizzati al conseguimento di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento (esempio: corsi ITS e IFTS);
g. corsi, presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla C.E.I., finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'insegnamento della religione cattolica nelle scuole pubbliche;
h. corsi di studio finalizzati al conseguimento di un diploma di istruzione secondaria di 2° grado o di qualifica professionale.

È ammessa la fruizione dei permessi in questione anche per la frequenza di corsi con modalità online o a distanza solo ed esclusivamente per le attività che si svolgono **in modalità on-line sincrona** in orari coincidenti con le ordinarie prestazioni lavorative, debitamente certificate. Gli aspiranti dovranno presentare la documentazione relativa all'iscrizione e agli esami sostenuti nonché l'attestazione della partecipazione personale del dipendente alle lezioni da cui si evinca l'avvenuto collegamento durante l'orario di servizio.

Si evidenzia che la fruizione dei permessi sarà garantita per la partecipazione alle lezioni,


PEC: usppz@postacert.istruzione.it/ PEO: usp.pz@istruzione.it / sito Internet: www.istruzionepotenza.it
✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☐ Telefono: 0971/306311
C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W

alle attività didattiche, per sostenere gli esami e/o la tesi di laurea, nei limiti della durata legale del corso di studi. Pertanto, non saranno accolte le domande degli aspiranti fuori corso che abbiano già fruito dei permessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso. Come indicato all'art. 5 dell'ipotesi del CIR anzidetto, i permessi non spettano per l'attività di studio connessa alla preparazione degli esami finali e della tesi di laurea.

I permessi, come noto, saranno concessi fino alla concorrenza del contingente complessivo di risorse umane (3% della dotazione organica complessiva provinciale), che verrà determinato da quest'Ufficio con proprio atto formale nel prosieguo della procedura amministrativa in questione.

È ammessa la compensazione tra i gradi di istruzione per il personale docente e, analogamente, tra i profili professionali per il personale ATA. In caso di necessità si potrà procedere a compensazione tra tutti i ruoli del personale della scuola nella provincia e anche a compensazione regionale.

Ai sensi dell'art. 5 dell'ipotesi CIR, **i permessi per il diritto allo studio sono concessi**, per le tipologie di corso di cui all'articolo 4, **nella misura massima di**:

- n. 150 ore per le tipologie di corso individuate nei punti a), b), d), e) e f);
- n. 100 ore per le tipologie di corso individuate nei punti da g) a h);
- n. 150 ore per il conseguimento dei 60 CFU per le tipologie di corso individuate al punto c)
- n. 75 ore per il conseguimento dei 30 o 36 CFU per le tipologie di corso individuate al punto c);

**Adempimenti di competenza delle Istituzioni Scolastiche**

Le Istituzioni Scolastiche assumeranno al protocollo le istanze ricevute, verificheranno la sussistenza dei requisiti soggettivi e oggettivi per il relativo accoglimento e le faranno pervenire a questo Ufficio, con lettera di trasmissione **esclusivamente** via PEC usppz@postacert.istruzione.it non oltre **il giorno 21 novembre 2026.**

Le istanze andranno trasmesse separatamente per il personale ATA, il personale educativo e il personale docente e, relativamente a quest'ultimo, si chiede di trasmettere comunicazioni distinte in base al grado di istruzione**.** Le istituzioni scolastiche tratterranno agli atti copia delle domande per i successivi accertamenti relativi alle dichiarazioni ivi contenute. Non verranno prese in considerazione le istanze trasmesse a questo ufficio direttamente dal personale interessato.

Si sottolinea la necessità che i Dirigenti Scolastici procedano ad un esame preliminare delle singole richieste, apponendo formale "visto" in calce alle domande prodotte dal personale in servizio nella rispettiva Istituzione Scolastica, ad attestazione di quanto dichiarato dagli aspiranti in ordine alla posizione giuridica (natura e durata del contratto di lavoro) ed all'orario di lavoro prestato.

Quest'Ufficio provvederà, una volta ricevute le domande, a formare una graduatoria delle richieste, distinta secondo la tipologia di personale, sulla base dei criteri indicati dall'ipotesi del Contratto Integrativo Regionale, qui allegata.

Si allega, inoltre, il modello di domanda e l'informativa sul trattamento dei dati personali.

**IL DIRIGENTE**
*- Claudia DATENA-*

Firmato digitalmente da DATENA CLAUDIA
C=IT
O=MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO



PEC: usppz@postacert.istruzione.it/ PEO: usp.pz@istruzione.it / sito Internet: www.istruzionepotenza.it
✉ Piazza delle Regioni, 1 - 85100 Potenza ☐ Telefono: 0971/306311
C.F. 80003310762 / Codice Ipa: m_pi / Codice Univoco per la fatturazione elettronica: K2CT3W